

Data przyjęcia wniosku:



Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej

w¹

na rok szkolny

1. Dane dziecka:

Imiona i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka²	
Adres miejsca zamieszkania	

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych – o ile je posiada	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych – o ile je posiada	

¹ Wpisać pełną nazwę szkoły podstawowej.

² W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

3. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie dziecka do innych szkół

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy szkół, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....

2. Drugi wybór

.....

3. Trzeci wybór

.....

4. Dodatkowe dołączone do wniosku informacje o dziecku³:

Rodzaj informacji o dziecku	
informacja o stanie zdrowia	
orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej	
potrzeba szczególnej opieki	
stosowana dieta	
zalecenia lekarskie	

5. Do wniosku załączono dokumenty związane z rekrutacją³:

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1)	Kandydat zamieszkuje na terenie gminy Kłobuck	Oświadczenie rodziców/ opiekuna prawnego
2)	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danej szkoły lub przedszkola położonych w obwodzie szkoły	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej placówki

6. Oświadczenie wnioskodawcy:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

....., dnia,
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis matki/opiekunki)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna)

7. Pouczenie

1. Dane osobowe podane we wniosku oraz dołączonych do niego załączników zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzeniem postępowania

³ Wpisać w odpowiednim miejscu „x”.

rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.). W tym zakresie wnioskodawca wyraża zgodę na ich przetwarzanie. Obowiązek podania danych wynika z art. 155 i art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.). Wnioskodawca ma prawo kontroli przetwarzania danych, prawo dostępu do treści danych w nim zawartych i ich poprawiania.

2. Stosownie do ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest dyrektor publicznej szkoły podstawowej, do którego wniosek został złożony.
3. Podanie danych identyfikacyjnych, uwzględnionych w pkt 1, 2 i 3 wniosku, jest obowiązkowe.
4. Art. 155 ustawy Prawo oświatowe wprowadza możliwość podania innych danych w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod pracy opiekuńczo-wychowawczej. Podanie danych w załącznikach, zgodnie z wykazem zawartym w pkt 4 wniosku, nie jest obowiązkowe.
5. Podanie danych dotyczących spełnienia kryteriów, zawartych w pkt 5 wniosku, jest nieobowiązkowe, przy czym w przypadku niepodania tych danych przyjmuje się, że kandydat danego kryterium nie spełnia.
6. Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła prowadzona przez gminę Kłobuck dysponuje wolnymi miejscami.